

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка - Детский сад №252»
П Р И К А З

28.01.2021 059-08/199-01-04/4-10

**Об утверждении порядка
и основания перевода,
отчисления и восстановления
воспитанников в МАДОУ
«ЦРР-Детский сад № 252» г. Перми**

В соответствии с Законом об образовании от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений города Перми, реализующих основную образовательную программу, в связи с изменениями в структуре официального сайта образовательной организации, на основании решения Педагогического Совета (протокол № 1 от 31.08.2020 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников в МАДОУ « ЦРР-Детский сад № 252» г. Перми.
2. Ознакомить педагогических работников с данным порядком под роспись. Ответственный - секретарь Черданцева В.И.
3. Разместить данный порядок на информационно стенде в фойе и на сайте учреждения.

Заведующий



О.Н.Оносова



ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08.2020г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
28.01.2021 059-08/199-01-04/4-10

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников в МАДОУ «ЦРР-Детский сад № 252» г.Перми

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений городского округа город Пермь, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Детский сад №252» г. Перми (далее МАДОУ).

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Детский сад №252» г. Перми (далее МАДОУ).

2. Порядок и основания для перевода воспитанника

2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МАДОУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МАДОУ;

- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о переводе воспитанника в общеобразовательную группу в связи с завершением прохождения им коррекционных или лечебных программ и снятия диагноза по проблемам в развитии.

2.2. Перевод воспитанника в детском саду может быть произведен:

- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября;



- в другую группу на время карантина, отпуска или болезни воспитателей;

- в другую группу на 60 дней, в связи с отказом от вакцинации против полиомиелита.

2.3. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) МАДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, о переводе воспитанника.

3. Порядок отчисления

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) МАДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

3.1. Отчислить воспитанника из Учреждения:

- по заявлению Родителей;
- в связи с окончанием обучения по основной общеобразовательной программе;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4. Порядок восстановления в МАДОУ

4.1. Воспитанник, отчисленный из МАДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является направление районного отдела департамента образования г. Перми.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами МАДОУ возникают с даты зачисления воспитанника в МАДОУ.



Лист согласования к документу № 059-08/199-01-04/4-10 от 28.01.2021

Инициатор согласования: Оносова О.Н. Заведующий

Согласование инициировано: 28.01.2021 10:28

Краткое содержание: Об утверждении порядка и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
1	Оносова О.Н.		ЭП Подписано 28.01.2021 10:28	-